

OGŁOSZENIE

o otwartym konkursie ofert na realizację wybranych zadań z zakresu pomocy społecznej

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.), w związku z art. 22 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.).

WOJEWODA MAŁOPOLSKI

ogłasza w 2016 roku II otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego poprzez dofinansowanie zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej

§ 1

1. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konkursie są podmioty uprawnione w rozumieniu art. 25 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, prowadzące działalność statutową w zakresie pomocy społecznej, których terenem działania jest województwo małopolskie.
2. Dwa lub więcej podmiotów uprawnionych działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną.

§ 2

Zadaniem konkursowym jest realizacja na terenie województwa małopolskiego programu pomocy społecznej na rzecz kobiet bezdomnych, lub znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej wymagających wielostronnej pomocy, obejmującego co najmniej czasowy nocleg, pomoc doraźną w sytuacjach kryzysowych, w tym rzeczową i żywnościową, a także wykonywanie zabiegów higieniczno-pielęgniarskich, działania integracyjno-terapeutyczne oraz aktywizujące zmierzające do wyprowadzenia z bezdomności i umożliwiające powrót do ponownego pełnienia ról społecznych, dla minimum 50 osób.

§ 3

1. Do konkursu mogą być składane oferty dotyczące zadań, które realizowane będą w okresie od 1 września 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.
2. Kwotę przyznanej dotacji organizacja zobowiązana jest wykorzystać na realizację zadania nie później niż do 31 grudnia 2016 roku.

§ 4

1. Wojewoda Małopolski na wykonanie zadania objętego konkursem w okresie od 1 września do 31 grudnia 2016 roku przeznacza środki finansowe w wysokości 140 000 zł, do wykorzystania zgodnie z harmonogramem i budżetem realizacji projektu, na który podmiot uprawniony ubiega się o dofinansowanie.
2. W roku 2015 oraz 2016 Wojewoda Małopolski nie współfinansował zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej tego samego rodzaju realizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. Termin złożenia oferty w konkursie upływa4. sierpnia 2016 roku.
2. Dokumenty w wersji elektronicznej, podpisane podpisem kwalifikowanym, można przesyłać do Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, adres skrytki ePUAP: /ag9300lhke/skrytka bądź na adres: urząd@malopolska.uw.gov.pl
3. Za pośrednictwem poczty, dokumenty należy przesłać na adres:

Wydział Polityki Społecznej
Małopolski Urząd Wojewódzki
ul. Basztowa 22
31-156 Kraków

4. Osobiście dokumenty można składać w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie na Dzienniku Podawczym w pok. 24 w godzinach pracy urzędu:

poniedziałek 9:00-17:00
wtorek-piątek 7:30-15:30

5. Przy składaniu ofert decyduje data wpływu do Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie.
6. Oferta realizacji zadania konkursowego winna być sporządzona, zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
7. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
 - 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, potwierdzającą status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
 - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
 - 3) opinię organu jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowej jednostki organizacyjnej pomocy społecznej zawierającą informacje dotyczące sposobu dotychczas zrealizowanych, we współpracy z samorządem, zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej, w tym w szczególności dotyczące sposobu ich rozliczenia.
 - 4) oświadczenie dotyczące sposobu wykorzystania udzielonych w ciągu ostatnich 3 lat dotacji ze środków publicznych, zawierające informację:
 - a. czy wszystkie dotacje przyznane podmiotowi uprawnionemu ze środków publicznych zostały wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem,
 - b. czy ewentualnie niewykorzystane części dotacji zostały zwrócone w terminie,
 - c. czy podmiot uprawniony pobrał środki nienależnie lub w nadmiernej wysokości, a jeśli tak, to czy zostały one zwrócone wraz z odsetkami.
 - 5) w przypadku wystąpienia, w ciągu ostatnich 3 lat, okoliczności, o których mowa w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 885 z późn. zm.), oświadczenie zawierające szczegółowe wyjaśnienie okoliczności sprawy wraz z niezbędnymi dokumentami.

Kopie załączonych dokumentów (każda strona) muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem – nie dotyczy wydruku ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.

8. Wzór oferty dostępny jest na stronie internetowej www.malopolska.uw.gov.pl – Komunikaty.

§ 6

1. Zlecenie zadania, o którym mowa w § 2 odbywać się będzie w formie wsparcia realizacji zadania.
2. Dotacja może być przyznana jedynie na dofinansowanie zadania z zakresu działalności statutowej nieodpłatnej lub odpłatnej.
3. Udział środków Wojewody Małopolskiego w całkowitym koszcie realizacji zadania konkursowego wyniesie maksymalnie 80 %.
4. Podmiot uprawniony ubiegający się o dotację zobowiązany jest wnieść wkład własny na poziomie minimum 20 % całkowitej wartości realizowanego zadania, z tym że ewentualny wkład pozafinansowy może stanowić maksymalnie 10 % całkowitej wartości realizowanego zadania.
5. Wkład własny podmiotu ubiegającego się o dotację na realizację zadania konkursowego stanowią środki finansowe własne lub pozyskane z innych źródeł a także wkład pozafinansowy (m.in. praca wolontariuszy).
6. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może proporcjonalnie zmniejszyć zakres rzeczowy zadania przedstawiając niezwłocznie, po rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert, korektę kosztorysu i/lub harmonogramu realizacji zadania.
7. Zadanie objęte konkursem przewiduje realizację programu pomocy społecznej na rzecz minimum 50 bezdomnych kobiet, z tym że jeżeli ze złożonych do konkursu ofert wynikać będzie mniejsza ilość osób objętych pomocą, dopuszcza się dofinansowanie zadania w odpowiednio mniejszym zakresie, mając na względzie, iż maksymalna kwota dotacji w przeliczeniu na jednego uczestnika projektu wyniesie 700 zł na miesiąc.
8. Środki uzyskane w ramach dotacji nie mogą być przeznaczone na pokrycie wydatków inwestycyjnych.
9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji.
10. Jeden podmiot uprawniony może złożyć tylko jedną ofertę na realizację zadania objętego konkursem. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty przez jeden podmiot, wszystkie oferty złożone przez ten podmiot zostaną odrzucone ze względów formalnych.
11. Oferty złożone po terminie, sporządzone wadliwie, nieczytelne bądź niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, jak również oferty dotyczące udzielenia dotacji na działania wykraczające poza zadanie określone w § 2 niniejszego ogłoszenia, nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
12. W trakcie oceny i opiniowania złożonych projektów, komisja konkursowa może żądać od wnioskodawców wyjaśnień dotyczących sposobu i zakresu realizacji proponowanego zadania.
13. W ramach niniejszego otwartego konkursu ofert nie dopuszcza się możliwości zlecenia realizacji zadania publicznego w sposób określony w art. 16a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 7

Ze środków pochodzących z dotacji możliwe będzie dofinansowanie kosztów bieżących, bezpośrednio związanych z celem realizowanego zadania publicznego, w szczególności:

- 1) kosztów zatrudnienia personelu merytorycznego (specjalistów) odpowiedzialnego za pomoc osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej oraz za prawidłową realizację programu pomocy społecznej na rzecz kobiet bezdomnych, w tym m.in.:

- psychologa, psychoterapeuty uzależnień, pedagoga, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, opiekunki, kierownika placówki, itp.
- 2) kosztów związanych z pobytem bezdomnych kobiet, w tym kosztów wyżywienia, zakupu materiałów, drobnego sprzętu i wyposażenia niezbędnych do realizacji zadania objętego konkursem;
 - 3) kosztów bieżącej działalności placówki realizującej zadanie (czynsz, media, środki czystości), w tym bieżących napraw i drobnych remontów;
 - 4) pokrycia innych merytorycznie uzasadnionych wydatków, niezbędnych przy realizacji zadania objętego konkursem, zwłaszcza kosztów świadczenia usług interwencyjnych;
 - 5) kosztów obsługi administracyjnej, finansowo-księgowej i prawnej zadania, w tym zatrudnienie koordynatora zadania publicznego, z tym że koszty obsługi administracyjnej, finansowo-księgowej i prawnej zadania mogą zostać dofinansowane maksymalnie w wysokości 10 % wnioskowanej kwoty dotacji.

§ 8

1. Oferty zgłoszone do konkursu będą oceniane według następujących kryteriów oceny:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot uprawniony. 0–30 pkt.
 - 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania. 0–30 pkt.
 - 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony będzie realizować zadanie publiczne. 0–30 pkt.
 - 4) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego. 0–10 pkt.
 - 5) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków. 0–30 pkt.
 - 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych, które w latach poprzednich zrealizował podmiot uprawniony, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. 0–20 pkt.
2. Komisja konkursowa wyraża ponadto swoją opinię o złożonych ofertach, zgodnie z art. 15 ust. 2a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mając na względzie zakres merytoryczny działań zaproponowanych w projekcie, społeczną ważność poruszanych problemów oraz terytorialny zasięg zadania – w skali punktowej od 0 do 20 pkt.

Kryteria oceny ofert zgłoszonych do konkursu stanowią załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

§ 9

Zadanie konkursowe realizowane będzie zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawą o pomocy społecznej oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa, zgłoszoną ofertą oraz zawartą umową na realizację zadania publicznego, biorąc pod uwagę wysokość środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie zadania.

§ 10

1. Projekty oceniane i opiniowane będą przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie.
2. W skład komisji konkursowej powołanej przez organ administracji rządowej wchodzi przedstawiciele tego organu.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorące udział w konkursie.

4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w ocenie i opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości w terminie do 24. sierpnia 2016 roku poprzez: wywieszenie na tablicy ogłoszeń Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej MUW www.malopolska.uw.gov.pl – Komunikaty.
7. Od podjętych decyzji podmiotowi ubiegającemu się o dofinansowanie nie przysługuje odwołanie.

Kraków, 12. lipca 2016 roku


Wojewoda Małopolski
Józef Pilch